



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝZVA K PODÁVÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky: Snížení energetické náročnosti budovy – bytový dům č. p. 82/4, Bartolomějská ul., Ostrava – Nová Ves

Zadavatel: Statutární město Ostrava – městský obvod Nová Ves
Rolnická č. 139/32, 709 00 Ostrava – Nová Ves

Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo aplikaci zadávacích režimů dle zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“)

Veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím uzavřené výzvy dle pravidel IROP.



1. VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel Vás tímto vyzývá k podání nabídek do dále identifikované veřejné zakázky malého rozsahu. Veškeré náležitosti Výzvy jsou včleněny do textu tohoto dokumentu. Výzva a Zadávací dokumentace tvoří jeden dokument.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, ADMINISTRÁTOR VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Statutární město Ostrava – městský obvod Nová Ves
Sídlo:	Rolnická č. 139/32, 709 00 Ostrava – Nová Ves
Statutární orgán:	Ing. Tomáš Lefner, starosta městské obvodu Nová Ves
IČO:	00845451
DIČ:	CZ00845451
Identifikátor datové schránky:	qzgbtmw

2.2. IDENTIFIKACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Název veřejné zakázky:	Snížení energetické náročnosti budovy – bytový dům č. p. 82/4, Bartolomějská ul., Ostrava – Nová Ves
Zdroje financování:	Veřejná zakázka je financována z Integrovaného regionálního operačního programu, ze státního rozpočtu ČR a rozpočtu Statutárního města Ostrava

2.3. IDENTIFIKACE ADMINISTRÁTORA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Smluvním zastoupením zadavatele v tomto zadávacím řízení na zadání veřejné zakázky malého rozsahu je pověřena v souladu s § 43 Zákona společnost Asistenční centrum, a.s., Sportovní 3302, 434 01 Most, IČO: 63144883 (dále také "administrátor").

Kontaktní osoba zadávacího řízení	
Název administrátora VZ:	Asistenční centrum, a.s.
Sídlo:	Sportovní 3302, 434 01 Most
IČO:	63144883
Kontaktní osoba zadávacího řízení:	Ing. Klára Malhausová
Telefon:	+420 725 034 862
E-mail:	malhausova@asistencnicentrum.cz

3. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÁ SPECIFIKACE POŽADOVANÉHO PLNĚNÍ

3.1. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Tato veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce je zadávána v režimu mimo aplikaci zákona (v souladu s § 27 a 31 zákona). Pokud je v textu zadávacích podmínek uveden odkaz na ustanovení zákona, je tak učiněno v zájmu přehlednosti zadávacích podmínek. **Uvedené odkazy na Zákon je nutné považovat za analogii (obdobné, přiměřené použití) pro použití v rámci režimu zakázky malého rozsahu. Subjekty výběrového řízení budou dle citovaných ustanovení zákona postupovat obdobně a přiměřeně.**

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce, dodávky a služby v rámci projektu „Snížení energetické náročnosti budovy – bytový dům č. p. 82/4, Bartolomějská ul., Ostrava – Nová Ves“, reg. č. CZ.06.2.11/0.0/0.0/16_098/0005805. Předmět plnění je detailně vymezen v příložené Projektové



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

dokumentaci, která byla zpracována společností TECH INVEST OSTRAVA, a.s., provozovna - 28. října 248, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory. **Datum zpracování: březen 2016.**

Popis předmětu veřejné zakázky:

Zadavateli je z majetku statutárního města Ostrava svěřena správa bytového domu na ul. Bartolomějské č. 84/2.

Záměrem investora/zadavatele je provést zateplení obvodových stěn včetně soklu kontaktním zateplovacím systémem z polyuretanových desek tl. 100 mm, zateplení střechy, výměnu střešního pláště (demontáž střešní krytiny včetně bednění střechy, pojistné hydroizolace a stávající minerální vaty, která se doplní nebo vymění, včetně oplechování). Krytina bude velkoplošná (napodobenina falcované krytiny), oplechování bude provedeno z pozinkovaných plechů s polyuretanovou úpravou. Zateplení vikýřů je řešeno obdobně.

Bude provedena výměna hromosvodu včetně revize a dokumentace skutečného provedení.

Dále bude provedena výměna všech otvorů, jak dveří, tak oken, aby došlo k úsporám energie. Výplně otvorů tvoří starší plastová okna s dvojsklem, dřevěná zdvojená okna a dveře, dřevěné dveře a zasklená kovová okna. Nová okna budou opatřena venkovními žaluziemi.

Stavební úpravy se netýkají funkčního a dispozičního řešení, ani vegetačních úprav okolí objektu. Z hlediska výtvarného a architektonického bude zachována členitost fasády, barevné řešení bude navrženo a zpracováno v průběhu realizace stavby.

Fasáda je z režného zdiva a ze západního průčelí omítnuta. Zateplení dvou podlaží u přístaveb. Vstup do objektu je zajištěn ze západní strany. Osvětlení bytových částí domu zůstane zachováno. V rámci prováděných opatření nedojde k zhoršení oslunění bytových prostor.

Na fasádě budou použity světlejší odstíny, vzhledem k teplotnímu namáhání tmavších barev (max. odrazivost 26%).

Rekonstrukce střešního pláště a vikýřů bude probíhat vždy pouze nad polovinou objektu. Nájemníkům podkrovních bytů bude umožněno po dobu opravy střechy bydlet ve volném bytě. Dodavatel zajistí a učiní taková opatření na stavbě při opravě střechy, aby nedošlo v případě nepříznivého počasí k zatečení do stavby a k poškození majetku jak obecního, tak soukromého.

Upozornění:

Při rekonstrukci střešního pláště nebude použita taková střešní krytina (napodobenina falcované krytiny), u které vzniká hluk sáním větru u hřebene střechy, což rozkmitá plech v celé jeho délce a při jakémkoliv větru. Krytina nesmí vykazovat také zhoršenou tepelnou dilataci, praskání střešní krytiny, riziko vzniku mikrotrhlin a s tím spojené následné zatékání do střešní konstrukce.

Dojde k výměně plynových kotlů, kdy za 2 stacionární kotle bude instalován jeden kondenzační. Topný systém bude přeregulován.

Doplňující práce na pavlači: oprava dlažby 50 m².

Drenáž kolem budovy 85 m + 5 ks šachtic.

Zařízení staveniště nesmí být zřízeno v blízkosti odpadní jímky.

Dodavatel zajistí pro případné uskladnění nábytku a vybavení nájemníků podkrovních bytů 2 samostatně uzamykatelné animobuňky nebo kontejnery a v případě potřeby zajistí vystěhování a nastěhování nábytku.

Dodavatel zajistí vypracování dokumentace skutečného provedení stavby a dokumentaci předá zadavateli ve 2 paré a 1x na CD nosiči.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Stavba musí být koordinována se stavbou *Cyklostezka Nová Ves – Vodárna*, která bude v době realizace zateplení bytového domu na ul. Bartolomějská probíhat v místě stavby (tzn. jsou možná nějaká dopravní omezení apod.). Zhotovitelem stavby je Hrušecká stavební spol. s r.o. Stavbyvedoucím je Ing. Přemysl Graca, tel. 777 213 749.

Příslušná příloha Zadávací dokumentace
Příloha č. 3: Projektová dokumentace
Příloha č. 4: Výkaz výměr

Předmět plnění veřejné zakázky je definován následujícími CPV kódy:

Název činnosti	CPV kód
Stavební práce	45000000-7
Okna, dveře a související položky	44221000-5
Tepelné izolace	45321000-3
Instalace a montáž dveří a oken a souvisejících položek	45421100-5
Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů	45211000-9

Zakázka není rozdělena na části.

3.2. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technická specifikace předmětu plnění je uvedena v Projektové dokumentaci v příloze Zadávací dokumentace a dále v soupisu stavebních prací, dodávek, služeb dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., tzv. slepý položkový rozpočet (dále také „Výkaz výměr“), který je závazný. Projektová dokumentace a výkaz výměr tvoří přílohy této Zadávací dokumentace.

Příslušná příloha Zadávací dokumentace
Příloha č. 3: Projektová dokumentace
Příloha č. 4: Výkaz výměr

Je-li v Zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách definován, popsán či vyobrazen konkrétní výrobce, jeho zástupce, výrobek nebo technologie apod., má se pouze za to, že je tím definován požadovaný standard dodávky, případně jsou tato data využita pro možné přesné vymezení požadavku zadavatele na podobu požadovaného plnění (v souladu s § 89 odst. 5 Zákona). V takovém případě zadavatel připouští u každého takového odkazu poskytnutí plnění v podobě jiného výrobku či řešení, za předpokladu, že nabízené plnění dosahuje alespoň stanoveného kvalitativního a kvantitativního standardu (v souladu s § 89 odst. 6 Zákona).

Zadavatel také uvádí, že v případě uvedení specifikace jednotlivých položek v položkovém rozpočtu dle přílohy Zadávací dokumentace – Výkaz výměr, podle odkazů na jednotlivé výrobky a výrobce, je účastník oprávněn v položkovém rozpočtu takovou specifikaci libovolně zaměnit za jiného výrobce, který je schopen dodat výrobek/materiál odpovídajících parametrů, funkčnosti a vlastností jako uváděný výrobek/materiál v příloze Zadávací dokumentace.

Další aspekty předmětu plnění jsou dále specifikovány rovněž v Závazném textu návrhu smlouvy, který je součástí příloh Zadávací dokumentace.

Příslušná příloha Zadávací dokumentace
Příloha č. 5: Závazný text návrhu smlouvy

3.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY A NEJVYŠŠÍ PŘÍPUSTNÁ NABÍDKOVÁ CENA

Předpokládaná hodnota zakázky byla určena v souladu s § 16 Zákona.



Předpokládaná hodnota	Kč bez DPH
Celková předpokládaná hodnota	5 820 386

S ohledem na limitované prostředky pro realizaci této veřejné zakázky zadavatel stanovuje, že uvedená předpokládaná hodnota zakázky je zároveň nejvyšší přípustnou nabídkovou cenou. Pokud celková nabídková cena dodavatele přesáhne stanovenou hranici, bude taková nabídka ve fázi posuzování podmínek účasti vyřazena a dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení pro nesplnění výslovného požadavku zadavatele (nedodržení podmínek účasti).

3.4. PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACE, OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel oznamuje, v souladu s § 36, odst. 4 Zákona, že nebyly vedeny žádné předběžné tržní konzultace. Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 Zákona prohlašuje, že návrh hlavního dokumentu nazvaného Zadávací dokumentace a jeho přílohy vypracoval na základě požadavků Zadavatele Administrátor s následujícími výjimkami:

- Definování předmětu plnění veřejné zakázky – Projektová dokumentace a výkaz výměr zpracované Projektantem.
- Definování kritérií hodnocení.
- Definování kritérií k prokázání způsobilosti a kvalifikace dodavatele.
- Definování smluvních podmínek – závazný text návrhu smlouvy.

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A ZPRACOVÁNÍ KRYCÍHO LISTU

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu v souladu s následujícími požadavky zadavatele:

- Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku v souladu s podmínkami uvedenými v Zadávací dokumentaci.
- Uvedena bude celková cena v českých korunách v členění na cenu bez DPH a s DPH platnou ke dni podání nabídky.
- Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs a stabilitu měny.
- Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky (**oceněný Soupis prací a dodávek, dále též „Výkaz výměr“**). Zadavatel požaduje, aby byly řádně oceněny všechny položky uvedené ve **Výkazu výměr**. Výkaz výměr nesmí být z hlediska rozsahu požadovaného plnění jakkoliv upravován, zužován či rozšiřován.
- Výkaz výměr je součástí přílohy této Zadávací dokumentace.

Příslušná příloha Zadávací dokumentace

Příloha č. 4: Výkaz výměr

- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato Zadávací dokumentace a dále její veškeré přílohy.
- Celková cenová nabídka bude rovněž zanesena v požadovaném členění do Návrhu smlouvy a do Krycího listu.
- Do Krycího listu bude též zanesena nabídková hodnota případných dalších kritérií hodnocení.

Příslušná příloha Zadávací dokumentace

Příloha č. 5: Závazný text návrhu smlouvy

Příloha č. 1: Krycí list

- V nabídkové ceně budou zahrnuty náklady spojené s riziky a finanční vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci. Zadavatel uvádí, že



pro účely hodnocení nabídek je celková nabídková cena stanovena součtem jednotlivých cen všech oceněných položek dle struktury uvedené ve Výkazu výměr.

- j. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná**.
- k. Zadavatel zároveň upozorňuje dodavatele, že bude posuzovat výši nabídkových cen v souvislosti s § 113 Zákona, tj. zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

5. ZÁVAZNÝ TEXT NÁVRHU SMLOUVY, NÁVRH SMLOUVY

Obchodní, platební, fakturační, záruční, sankční, dodací a další obdobné podmínky jsou podrobně a závazně vymezeny v Závazném textu návrhu smlouvy. Dodavatel využije při zpracování nabídky (Návrhu smlouvy) příslušnou přílohu Zadávací dokumentace.

Příslušná příloha Zadávací dokumentace
Příloha č. 5: Závazný text návrhu smlouvy

Při zpracování nabídky (Návrhu smlouvy) není dodavatel oprávněn Závazný text návrhu smlouvy jakýmkoliv způsobem měnit, s výjimkou doplnění naznačených údajů (zejm. identifikace dodavatele, nabízené hodnoty ve vztahu ke kritériím hodnocení, další vyznačené údaje, doplnění požadovaných příloh).

Dodavatel není oprávněn podmínit ustanovení uvedená v „Závazném textu návrhu smlouvy“ další podmínkou. Podmínění nebo uvedení dalších podmínek do „Návrhu smlouvy“ je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Závazný text návrhu smlouvy bude s odkazem na § 37 odst. 2 Zákona podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Návrh smlouvy může rovněž obsahovat identifikátor datové schránky dodavatele (pokud dodavatel tento nástroj využívá), tato náležitost má doporučující charakter. Pokud Návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

- 5.1. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY**
Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny, s výjimkou změny zákonné sazby DPH.

6. MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ

6.1. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je budova č. p. 82/4, Bartolomějská ul., Ostrava-Nová Ves. Detailně je místo realizace definováno Projektovou dokumentací, která je uvedena mezi přílohami Zadávací dokumentace.

Příslušná příloha Zadávací dokumentace
Příloha č. 3: Projektová dokumentace

6.2. TERMÍN REALIZACE

Předpokládaný termín zahájení plnění: ihned po předání staveniště

Zadavatel uvádí, že termín zahájení plnění je ovlivněn více faktory, které nejsou v době vyhlášení ani v průběhu zadávacího řízení (např. podpis zprávy o hodnocení nabídek, podpis smlouvy s vybraným dodavatelem, schválení postupu zadavatele orgány města apod.) zadavateli dopředu známy (doba zadávacího řízení nebude bezdůvodně prodloužována). Na základě těchto skutečností nemůže zadavatel stanovit přesný termín zahájení plnění.

Lhůta pro dokončení plnění nejpozději však do 4 měsíců ode dne předání staveniště.

Detailní podmínky pro stanovení harmonogramu plnění zakázky a stanovení závazného termínu pro dokončení předmětu plnění této veřejné zakázky stanovuje příslušná příloha Zadávací dokumentace.



Příslušná příloha Zadávací dokumentace

Příloha č. 3: Projektová dokumentace
Příloha č. 5: Závazný text návrhu smlouvy

7. PODDODAVATELÉ

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1, písm. b) Zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam významných poddodavatelů (alespoň 10 % na celkovém objemu plnění), pokud jsou účastníci zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel specifikuje v nabídce i poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje splnění části technické kvalifikace. Součástí Seznamu poddodavatelů budou i identifikační údaje (§ 28 odst. 1 písm. g Zákona) každého poddodavatele.

Zadavatel nikterak neomezuje možnost využít pro realizaci zakázky poddodavatelů co do rozsahu i zaměření činnosti zajišťovaných poddodavatelem.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

Dodavatel může při zpracování této části nabídky využít uvedenou přílohu Zadávací dokumentace

Příloha č. 7: Seznam poddodavatelů

8. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI

8.1. OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže svou způsobilost a kvalifikaci dle níže stanovených požadavků zadavatele. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

Pokud zadavatel zvolí pro zpracování své nabídky prokázání způsobilosti a kvalifikace formou souhrnného čestného prohlášení, lze využít doporučený vzor uvedený mezi Přílohami ZD.

Dodavatel může při zpracování této části nabídky využít uvedenou přílohu Zadávací dokumentace

Příloha č. 6: Čestné prohlášení o souhrnném prokázání způsobilosti a kvalifikace

8.2. SHRUTÍ VYBRANÝCH ASPEKTŮ PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí: V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů: V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob: Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a



- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Společné prokazování kvalifikace: Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení: Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Čestná prohlášení: Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.

Cizojazyčné doklady: Doklady vydané v jiném státě dodavatel předloží v souladu s § 45 odst. 3 Zákona s „prostým“ překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů: Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- Základní způsobilost podle § 74 Zákona, a
- Profesní způsobilost podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce ke dni zahájení zadávacího řízení.

Jediná nabídka: Dodavatel může podat pouze jednu nabídku (§ 107, odst. 3 Zákona). Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto



zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem bezodkladně vyřadí a dodavatele vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.

Použitá měna: Zadavatel v Zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry v české měně CZK (Kč). V případě, že dodavatel uvádí údaje v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.

Plná moc: Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

Uvedený výčet obecných ustanovení ve vztahu k prokazování způsobilosti není vyčerpávající, zadavatel uvádí pouze nejčastější zákonné podmínky. V detailech odkazuje na přiměřené využití analogických ustanovení ZZVZ.

8.3. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VYBRANÉHO DODAVATELE PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Vybraný dodavatel předloží zadavateli (zadavatel si vyžádá) před uzavřením smlouvy doklady, jimiž prokazuje kvalifikaci v originálech / ověřených kopiích nebo prostých kopiích, pokud tak již neučinil v nabídce. Tyto doklady se stanou součástí dokumentace veřejné zakázky a vybraný dodavatel tedy není oprávněn žádat jejich vrácení.

Přehled požadovaných dokumentů je v této souvislosti uveden v kapitole Zadávací dokumentace „Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace“.

9. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DODAVATELE

9.1. PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal základní způsobilost dle § 74 odst. 1 až 4 Zákona, a to alespoň čestným prohlášením (akceptováno bude i formou souhrnného čestného prohlášení doloženého v rámci nabídky).

9.2. PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti:

- a) dle § 77 odst. 1 Zákona, a to předložením Výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence ve vztahu k České republice, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Pozn.: Akceptován bude i výtisk elektronicky podepsaného dokumentu pořízeného prostřednictvím nástroje or.justice.cz.

9.3. PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal svou technickou kvalifikaci dle požadavků zadavatele stanovených níže.

9.3.1. Prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) (Seznam stavebních prací)

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal svou technickou kvalifikaci, v souladu s § 79 odst. 2, písm. a) Zákona, předložením seznamu stavebních prací obdobného plnění poskytnutých za **posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení.

Součástí seznamu bude uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, resp. konkrétní osoby s uvedením jména a příjmení, funkce a kontaktních údajů (telefon, e-mailová adresa), u níž může zadavatel dodavatelem prohlášené údaje ověřit. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci, pokud v Seznamu stavebních prací uvede, že realizoval alespoň:

- 3 stavební práce obdobného charakteru ve vztahu k předmětu veřejné zakázky (zejm. zateplování vnějších plášťů budov vč. dodávky a instalace výplní otvorů; přípustná je nová výstavba i rekonstrukce).



- minimální požadovaný finanční rozsah každé z těchto stavebních prací: **2.000.000 Kč bez DPH.**

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny, v souladu s § 114 odst. 2 Zákona, podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

10.1. KRITÉRIA HODNOCENÍ A JEJICH VÁHA

Zadavatel stanovuje, v souladu s § 115 Zákona, následující pravidla pro hodnocení nabídek. Příložená tabulka definuje, dle § 115 odst. 1, písm. a) a c), kritéria hodnocení a váhu přiřazenou zadavatelem těmto kritériím. Kritériím hodnocení jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Č.	Název kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
1	Nabídková cena v Kč vč. DPH	100 %

10.2. METODA VYHODNOCENÍ NABÍDEK

Dále zadavatel stanovuje, dle § 115 Zákona odst. 1, písm. b), následující metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích. Předmětem hodnocení tohoto kritéria hodnocení bude celková nabídková cena v Kč s DPH za celý předmět plnění. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou. Dle shodného klíče bude stanoveno pořadí ostatních nabídek.

10.3. OBECNÉ POSTUPY PRO HODNOCENÍ

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

10.4. VÝSLEDNÉ POŘADÍ NABÍDEK

V případě rovnosti bodového hodnocení nabídek dvou či více dodavatelů, rozhodne mezi dodavateli s rovností bodového hodnocení los za možné účasti těchto dodavatelů. Los bude proveden pouze za předpokladu, kdy může být tato nabídka vybrána jako nejvýhodnější. Los proběhne v souladu s právní úpravou a obvyklými postupy v odvětví.

11. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel uspořádá prohlídku místa plnění. Sraz zájemců o účast na prohlídce místa plnění této veřejné zakázky je před budovou bytového domu č. p. 82/4, Bartolomějská ul., Ostrava-Nová Ves, tj. v místě plnění veřejné zakázky, dne **25. července 2018 v 10:00 hod.**

V případě potřeby kontaktujte ve věci prohlídky místa plnění pověřenou osobu zadavatele: **Ing. Tomáš Lefner**, starosta, tel. mobil: 602 562 532, e-mail: tlefner@novaves.ostrava.cz

12. NABÍDKA

12.1. FORMÁLNÍ NÁLEŽITOSTI PODOBY NABÍDKY

1. Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné listinné formě, v českém jazyce. Originální výtisk nabídky bude výrazně označen nápisem „Originál“.
2. Pro usnadnění procesu posuzování a hodnocení nabídek zadavatel žádá (formální požadavek) zároveň o předložení 1 kopie nabídky v tištěné verzi a 1 kopie nabídky v elektronické verzi (na vhodném nosiči dat, kompletně naskenovaná nabídka a doplněný Návrh smlouvy a vyplněný výkaz výměr



- v editovatelném formátu). Kopie nabídky bude zřetelně označena nápisem „Kopie“. V případě odchýlného znění Originálu a Kopie se za závazné považuje znění uvedené v dokumentu „Originál“.
3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
 4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci (bezpečnostní doporučení).
 5. Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé části nabídky resp. její přílohy (v každém výtisku) byly odděleny samostatnými listy (tzv. oddělovači), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi výtisků. Oddělovače budou po pravé straně částečně přesahovat listy a budou označeny čísly dle bodů obsahu nabídky přizpůsobené dle potřeb dodavatele.
 6. Formální náležitosti nabídky uvedené v této Zadávací dokumentaci mají pouze doporučující charakter, v případě jejich nedodržení nepovede tato skutečnost k vyloučení nabídky dodavatele.

12.2. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby byla nabídka opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů – kapitol.

Dodavatel může při zpracování této části nabídky využít uvedenou přílohu Zadávací dokumentace
Příloha č. 2: Obsah nabídky

12.3. DOPORUČENÉ ČLENĚNÍ NABÍDKY

Dodavatel použije doporučené pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

1. **Krycí list nabídky.** Při sestavení této části nabídky bude dodavatel postupovat zejm. v souladu a dle pokynů uvedených v kap. Zadávací dokumentace s názvem Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a zpracování krycího listu.
2. **Obsah nabídky.** Při sestavení této části nabídky bude dodavatel postupovat zejm. v souladu a dle pokynů uvedených v kap. Zadávací dokumentace s názvem Obsah nabídky.
3. **Prokázání způsobilosti a kvalifikace.** Při sestavení této části nabídky bude dodavatel postupovat zejm. v souladu a dle pokynů uvedených v kap. Zadávací dokumentace s názvem Požadavky zadavatele na způsobilost a kvalifikaci.
4. **Seznam poddodavatelů.** Při sestavení této části nabídky bude dodavatel postupovat zejm. v souladu a dle pokynů uvedených v kap. Zadávací dokumentace s názvem Poddodavatelé.
5. **Návrh smlouvy.** Při sestavení této části nabídky bude dodavatel postupovat zejm. v souladu a dle pokynů uvedených v kap. Zadávací dokumentace s názvem Závazný text návrhu smlouvy, Návrh Smlouvy.
6. **Oceněný výkaz výměr.** Při sestavení této části nabídky bude dodavatel postupovat zejm. v souladu a dle pokynů uvedených v kap. Zadávací dokumentace s názvem Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a zpracování krycího listu.
7. **Případné další dokumenty.** Dodavatel doloží další dokumenty, které jsou vyžadovány Zadávací dokumentací, právními předpisy či jsou předkládány na základě vlastního rozhodnutí dodavatele.

13. VARIANTY NABÍDKY, ELEKTRONICKÁ PODOBA NABÍDKY A DALŠÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky ani předložení nabídky pouze v elektronické podobě.
2. Zadavatel nehradí náklady dodavatelů vyplývající ze zpracování a podání nabídky.
3. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

14.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Konec běhu lhůty pro podání nabídek je stanoven, a to v následujícím termínu:

8. srpna 2018 do 10:00 hod

14.2. MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky je možné podávat osobně nebo prostřednictvím pošty, kurýra či jiného přepravce na níže uvedenou adresu:

Úřad městského obvodu Nová Ves
podatelna
Rolnická č. 139/32
709 00 Ostrava – Nová Ves

Pro osobní předání je podatelna otevřena v následujících termínech (v pracovní dny):

pondělí	08:00 – 11:30, 12:30 – 17:00
úterý	08:00 – 11:30, 12:30 – 15.00
středa	08:00 – 11:30, 12:30 – 17:00
čtvrtek	08:00 – 11:30, 12:30 – 15.00
pátek	08:00 - 12:30

V případě doručení nabídky poštou, kurýrem či jiným přepravcem je za okamžik převzetí zadavatelem považováno faktické doručení nabídky.

Nabídky budou podány v souladu s ustanovením § 107 Zákona. Nabídky budou podány v písemné listinné podobě. Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce, či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa dodavatele, na kterou je možné v případě opožděného podání nabídky zaslat oznámení o opožděném podání nabídky, uprostřed bude nápis:

„NABÍDKA – Snížení energetické náročnosti budovy – bytový dům č. p. 82/4, Bartolomějská ul., Ostrava – Nová Ves“ a upozornění „NEOTEVÍRAT“

V pravém dolním rohu bude adresa zadavatele. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem dodavatele, případně podpisem statutárního orgánu dodavatele (bezpečnostní doporučení).

Nebude-li nabídka podána ve výše uvedené podobě, tj. nebude zřejmé, že se jedná o nabídku dodavatele do výše uvedeného zadávacího řízení, bude taková skutečnost zaznamenána v seznamu podaných nabídek spolu s popisem nedostatečné podoby nabídky, a následně bude nabídka vyřazena a dodavatel vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

15. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s podanými nabídkami zahájí zadavatel bez zbytečného odkladu (zejm. zpracování seznamu doručených obálek, transport obálek z podatelny do zasedací místnosti) po uplynutí lhůty pro podání nabídek:

8. srpna 2018 od 10:15 hod



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Otevírání obálek proběhne na adrese:

Úřad městského obvodu Nová Ves Kancelář místostarosty (přízemí) Rolnická č. 139/32 709 00 Ostrava – Nová Ves

Otevírání obálek se mohou zúčastnit dodavatelé, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to za každého dodavatele maximálně jedna osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci. Oprávněný zástupce dodavatele se musí prokázat písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem dodavatele, pokud jím sám není. Dále bude u sebe mít výpis z obchodního rejstříku (postačí kopie) pro prokázání oprávněné osoby, která plnou moc podepsala. Jednání se mohou dále účastnit zástupci administrátora veřejné zakázky.

16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel bude poskytovat vysvětlení Zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace mohou být zadavateli zasílány poštou nebo elektronickou poštou, a to výhradně stanovené kontaktní osobě zadávacího řízení:

Kontaktní osoba zadávacího řízení	
Název administrátora VZ:	Asistenční centrum, a.s.
Sídlo:	Sportovní 3302, 434 01 Most
IČ:	63144883
Kontaktní osoba zadávacího řízení:	Ing. Klára Malhausová
Telefon:	+420 725 034 862
E-mail:	Malhausova@asistencnicentrum.cz

Zadavatel doporučuje, aby byla žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace za použití elektronické pošty opatřena zaručeným elektronickým podpisem a obsahovala požadavek na zaslání informace o doručení této žádosti uvedené kontaktní osobě.

16.1. LHŮTY PRO VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dotaz k zadávací dokumentaci je uchazeč (dále také i jako „dodavatel“) povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Podal-li uchazeč žádost o dodatečné informace, uveřejní zadavatel dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dotazy zasláné telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu novým občanským zákoníkem.

17. POSTUP PŘI VÝBĚRU NEJVÝHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel si, dle § 39 odst. 4 Zákona, vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

18. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ DODAVATELE A OZNÁMENÍ O VÝBĚRU

Zadavatel si vyhrazuje, přiměřeně k § 53 odst. 5 Zákona, že může oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.



19. POŽADAVEK NA SOUČINNOST PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Zadavatel odešle, obdobně dle § 122 odst. 3 Zákona, vybranému dodavateli výzvu k předložení:

- a) originálů, ověřených nebo prostých kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle předchozího ustanovení nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

20. JINÉ SKUTEČNOSTI SPOJENÉ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

1. Zadavateli je známa povinnost k uveřejnění dle Zákona (např. dle § 219 Zákona), a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Dodavatel je povinen zadavateli sdělit, obsahují-li dokumenty předložené v rámci zadávacího řízení informace, které se podle příslušných právních předpisů neuveřejňují. Pokud dodavatel takové informace nesdělí, může zadavatel tyto informace uveřejnit v plném rozsahu.
2. Dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vybranému dodavateli postupovat v souladu s ustanovením § 222 Zákona, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu závazků ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným dodavatelem.
3. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
4. Podáním nabídky akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky a podmínky účasti obsažené v Zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této Zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

20.1. DALŠÍ POŽADAVKY NA OBSAH SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

Ve smlouvě s vybraným dodavatelem budou uvedena následující ustanovení (jsou zároveň součástí Závazného návrhu textu smlouvy):

1. Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu deseti let od předání díla, pokud nestanovuje závazný právní předpis lhůtu delší.
2. Každá faktura musí být označena identifikací této veřejné zakázky (název zakázky).
3. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva podle § 124 Zákona, je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům.
4. Technický dozor stavby nesmí provádět vybraný dodavatel ani osoba s ním propojená.

21. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy, které jsou nedílnou součástí zadávacích podmínek:

1. Krycí list
2. Obsah nabídky
3. Projektová dokumentace
4. Výkaz výměr
5. Závazný text návrhu smlouvy
6. Čestné prohlášení o souhrnném prokázání způsobilosti a kvalifikace
7. Seznam poddodavatelů
8. Stavební povolení



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Formálně tvoří tato Zadávací dokumentace a její součástí přílohu Výzvy k podání nabídek.

Upozornění:

Zadavatel nebude zájemcům ani dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou zájemci a dodavatelé sami.

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit bez udání důvodů až do uzavření smlouvy.

S ohledem na skutečnost, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu, neřídí se zadávací řízení zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

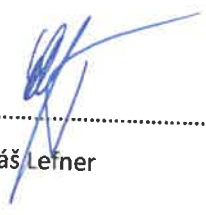
Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku byla schválena starostou městského obvodu Nová Ves, který vykonává dle ust. § 99 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů pravomoci rady, a to usnesením č. UST/079/2018/1418 ze dne 19. 7. 2018

Zpracovaly: Ing. Klára Malhausová, Asistenční centrum, a.s.

Ing. Nataša Čeganová, tajemnice ÚMOB Nová Ves

Ostrava, 20. 7. 2018

Razítko a podpis zadavatele:


.....
Ing. Tomáš Lerner
starosta

Statutární město Ostrava
Městský obvod Nová Ves
Rolnická 139/32, 709 00 Ostrava
OSTRAVA!!!
NOVÁ VES